



# **Guichet unique autorisations d'urbanisme**

Guide d'utilisation pour les particuliers.

À compter de janvier 2022, le Pays de Mortagne dématérialise ses démarches d'autorisations d'urbanisme. Vous pourrez désormais effectuer vos demandes en ligne par le biais du guichet unique urbanisme :

<https://cc-mortagne.geosphere.fr/portailccs>

Ce guide vous accompagne pour la création d'un compte usager et pour le dépôt en ligne de votre demande d'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire, permis d'aménager, permis de démolir, certificat d'urbanisme...)

Avant d'entamer cette démarche, veuillez à préparer les pièces à déposer en vérifiant leur taille (maximum 25 Mo par document).

Les extensions de format de fichier acceptées sont : \*.pdf, \*.jpg, \*.png, \*.tiff, \*.gif.

## CRÉER SON COMPTE USAGER

Dans un premier temps, vous devez vous inscrire au portail :

Vous êtes particulier :  
**créez un compte « Usager »**

Connexion ou création de votre espace

Usager

Email

Mot de passe

Connexion

J'ai oublié mon mot de passe.

Créer un **compte Usager** Partenaire.

## Complétez le formulaire d'inscription

### Vos données de connexion

<b>Adresse email*</b> <input type="text" value="pierre.dupont@orange.fr"/>	<b>Confirmation de l'adresse email*</b> <input type="text" value="pierre.dupont@orange.fr"/>
<b>Mot de passe*</b> <input type="password" value="....."/>	<b>Confirmation du mot de passe*</b> <input type="password"/>

Votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, une lettre minuscule, une lettre majuscule, un chiffre, un caractère spécial autorisé (@ \$ ! % \* # ? &).

### Vos coordonnées

**Vous êtes**  
 Un particulier  Une personne morale

<b>Civilité*</b> <input type="text"/>	<b>Nom*</b> <input type="text" value="Dupont"/>	<b>Prénom*</b> <input type="text" value="Pierre"/>
<b>Date de naissance*</b> <input type="text"/>	<b>Commune de naissance*</b> <input type="text" value="Cholet"/>	
<b>Code département de naissance</b> <input type="text"/>	<b>Pays de naissance</b> <input type="text" value="France"/>	
<b>N°</b> <input type="text"/>	<b>Extension</b> <input type="text"/>	<b>Adresse*</b> <input type="text" value="56 rue du Bocage"/>
<b>Lieu-dit</b> <input type="text"/>	<b>Boite postale</b> <input type="text"/>	<b>Cedex</b> <input type="text"/>
<b>Code postal*</b> <input type="text" value="85130"/>	<b>Commune*</b> <input type="text" value="ST MARTIN DES TILLEULS"/>	
<b>Téléphone*</b> <input type="text" value="0251636924"/>		

### Validation

4 + 6 = ?

J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation. \*

**Après avoir rempli vos coordonnées, vous devez indiquer le résultat du calcul et cocher la case. Puis validez le formulaire d'inscription.**

**⚠ VEILLEZ À NOTER VOTRE MOT DE PASSE, QUI RESTERA LE MÊME POUR TOUTES VOS DEMANDES.**

**✓ Confirmation**  
Un lien d'activation a été envoyé sur votre adresse email.

Rendez-vous ensuite dans  **votre boîte mail**  pour confirmer la création de votre compte.

⚠ Vous devez activer votre compte en cliquant sur le lien dans les 30 mn qui suivent.

(Pensez à vérifier vos spams ou indésirables)

### Création de votre compte

Administration du Guichet Unique <urbanisme@paysdemortagne.fr>  
lundi 13 décembre 2021 14:39:14

Bonjour M Dupont,

Vous venez de vous inscrire au dépôt de dossiers d'urbanisme en ligne.

Pour activer votre compte, rendez vous à [adresse suivante](#).  
Ce lien est valide 30 minutes.

Cordialement,

Le logiciel CARTADS

#### ✓ Confirmation

Votre compte a été validé. Vous pouvez maintenant vous connecter.

## ACCÉDER À SON COMPTE

Vous pouvez maintenant faire vos demandes d'autorisation d'urbanisme en ligne.

Connectez-vous à la plateforme :

<https://cc-mortagne.geosphere.fr/portailccs>

- Choisissez le profil « Usager »
- Utiliser l'adresse email et le mot de passe choisis lors de votre inscription.

### Guichet unique

#### Autorisations & foncier

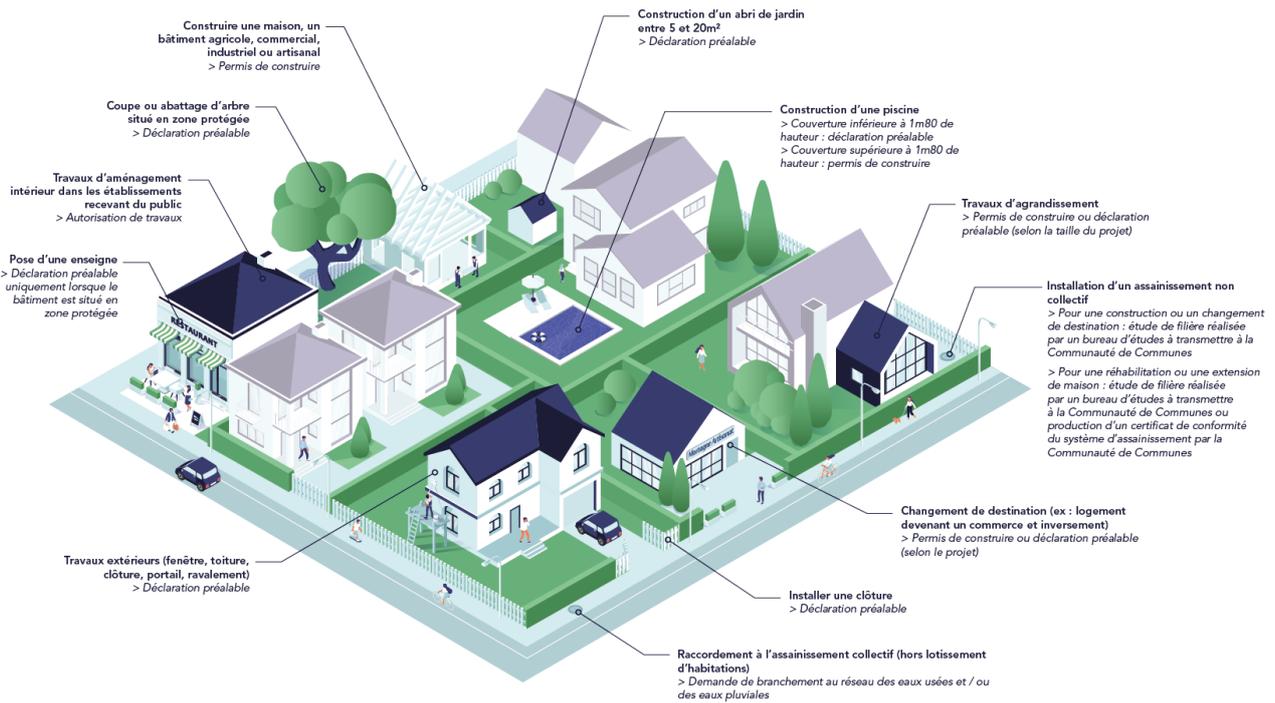
#### Connexion ou création de votre espace

[J'ai oublié mon mot de passe.](#)  
[Créer un compte Usager / Partenaire.](#)

Vous avez alors accès au menu qui vous permettra d'effectuer vos demandes, suivre vos dossiers en cours ou encore échanger avec le service Urbanisme :



# DÉPOSER UNE DEMANDE D'AUTORISATION D'URBANISME



Pour effectuer une demande, cliquez sur



## 1. TYPE DE LA DEMANDE

Indiquez le type de demande correspondant à votre projet

Puis validez pour passer à l'étape suivante

1 2 3 4  
Type de la demande Description du projet Pièces du dossier Récapitulatif

Type de la demande

Commune\*  
CHANVERRIE

Type de dossier\*  
Permis de construire

Numéro du Cerfa\*  
13406\*07 - Demande de Permis de construire pour une maison individuelle et/ou ses annexes compre...

Objet de la demande\*  
Permis de construire pour une maison individuelle

Valider

## 2. DESCRIPTION DU PROJET

L'étape 2 vous permet d'ajouter un demandeur et éventuellement un correspondant, par exemple le nom d'un notaire ou d'un architecte.

1 Type de la demande      2 Description du projet      3 Pièces du dossier

**Demandeur(s)**

Liste du (ou des) demandeur(s)

Monsieur Dupont Pierre (Principal)  

**Ajouter un demandeur**

Le demandeur principal accepte de recevoir par courrier électronique les documents transmis en cours d'instruction par l'administration

**Correspondant**

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne, veuillez ajouter un correspondant

**Ajouter un correspondant**

**Valider**

Vous n'aurez ensuite qu'à suivre les indications à chaque étape pour compléter tous les renseignements concernant le projet :

1 Type de la demande      2 Description du projet      3 Pièces du dossier      4 Récapitulatif

- Demandeur(s) **Modifier**
- Localisation du terrain **Modifier**
- Architecte **Modifier**
- Nature du projet **Modifier**
- Destination des constructions et tableau des surfaces **Modifier**
- Démolition **Modifier**
- Participation pour voirie et réseaux **Modifier**
- Application d'une législation connexe **Modifier**
- Déclaration des éléments nécessaires au calcul des impositions **Modifier**
- Versement pour sous-densité (VSD) **Modifier**

**Autres Renseignements**

### 3. PIÈCES DU DOSSIER

Vous êtes invités à joindre les pièces nécessaires à votre dossier.

**Attention à bien déposer toutes les pièces obligatoires.**

Vous pouvez sélectionner jusqu'à 6 fichiers pour chaque pièce.

Chaque fichier ne doit pas dépasser la taille de 25 Mo.

Les formats de fichier autorisés sont : .doc, .docx, .pdf, .jpg, .jpeg, .bmp, .png

The screenshot shows a progress bar with four steps: 1. Type de la demande, 2. Description du projet, 3. Pièces du dossier (highlighted in blue), and 4. Récapitulatif. Below the progress bar, the section 'Pièces obligatoires pour tous les dossiers' contains two rows. Each row has a title, a description, and an 'Ajouter un fichier' button. The first row is for 'PCMI01 \* Un plan de situation du terrain [Art. R. 431-37 a) du code de l'urbanisme]' and the second is for 'PCMI02 \* Un plan de masse des constructions à édifier ou à modifier [Art. R. 431-9 du code de l'urbanisme]'. Both rows show a status of 'Aucun fichier' with an information icon.

### 4. RÉCAPITULATIF

Avant de déposer votre demande, le récapitulatif vous permet de vérifier les informations saisies.

The screenshot shows the 'Récapitulatif' step, which is highlighted in blue in the progress bar. The main content area is titled 'Récapitulatif' and contains a 'Validation de la demande' section with three checkboxes: 'Permettre l'utilisation des informations nominatives comprises dans le formulaire à des fins commerciales', 'Je certifie que les informations fournies sont exactes et signe électroniquement les documents\*', and 'J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation \*'. A 'Vérifier les informations saisies' button is highlighted with a green box. Below the validation section is a 'Déposer ma demande' button, also highlighted with a green box. A callout box on the right contains the text: 'Vous devez signer votre demande et accepter les conditions d'utilisation. (La signature électronique est obtenue en indiquant le nom, prénom du demandeur et son adresse postale)'. Below this, another callout box says: 'Pour finir, cliquez sur le bouton « Déposer ma demande »'. At the bottom left, a green confirmation box states: 'Confirmation: Votre demande a été envoyée. Vous allez prochainement recevoir un accusé d'enregistrement électronique.' To the right of this box, a note reads: '(Selon le volume des pièces jointes au dossier, le dépôt peut prendre plusieurs minutes.)'

Vous recevrez un accusé d'enregistrement électronique et un récépissé de dépôt par mail (généralement dans les 15mn qui suivent).



Si une erreur est survenue, un autre email l'indique. Dans ce cas, vérifiez votre saisie dans le dossier ou contactez [urbanisme@paysdemortagne.fr](mailto:urbanisme@paysdemortagne.fr)

## INTERROMPRE ET REPRENDRE SA DEMANDE

Si vous devez interrompre votre demande, ou qu'il vous manque des pièces, votre progression est conservée.



Cet espace vous permet d'accéder aux dossiers dont vous avez commencé la saisie, sans les avoir finalisés.

<b>PC : 13406*07</b>
<b>Commune :</b> CHANVERRIE <b>Type de dossier :</b> Permis de construire <b>Objet demande :</b> Permis de construire pour une maison individuelle <b>Nombre de pièces :</b> Aucune pièce
<b>Étape courante :</b> Demandeur(s) <b>Date de création :</b> 25/05/2021 17h37 <b>Date de modification :</b> 25/05/2021 17h37
<span>Reprendre</span> <span>Supprimer</span>



En cas de doute ou pour vous faire accompagner, ou si vous avez besoin d'informations, contactez le service Urbanisme.

# SUIVRE UNE DEMANDE D'AUTORISATION D'URBANISME

Une fois le dossier déposé, vous pouvez suivre son avancement sur votre compte, accéder aux informations et aux pièces déposées, voire redéposer des pièces selon l'instruction du dossier.

### Mes dossiers en cours

---

#### Traitement de mon dossier PC 085 134 21 H0003

Votre dossier est **en cours d'instruction**

**Type de dossier :** PC  
**Objet de la demande :** Autre permis de construire  
**Déposé le** 13/12/2021 sur la commune de MALLIEVRE  
**Au** 1 rue du Bocage  
**Parcelles :** 134 B 212

[Voir l'avancement du dossier](#)

[Accéder aux pièces et correspondances du dossier \(0\)](#)

[Déposer un retrait](#)

Le bouton « **Voir l'avancement du dossier** » présente les informations générales du dossier : référence, date de dépôt, date limite d'instruction, statut d'instruction, instructeur en charge du dossier...

### État d'avancement de votre dossier

Accueil > État d'avancement de votre dossier

PC 085 134 21 H0003

- Informations générales
- Documents
- Déposer un retrait

#### Information

Les informations fournies sont à titre purement indicatif et ne peuvent engager la responsabilité de la Ville. [Mentions légales.](#)

#### Informations générales

Numéro du dossier	PC 085 134 21 H0003
État	<b>En cours d'instruction</b>
Date de dépôt	13-12-2021
Date de validation des pièces complémentaires	13-12-2021
Date limite d'instruction	13-03-2022
Documents	PC00 - Formulaire Cerfa du dossier PC01 - Un plan de situation du terrain [Art. R. 431-37 a) du code de l'urbanisme] PC02 - Un plan de masse des constructions à édifier ou à modifier [Art. R. 431-9 du code de l'urbanisme] PC03 - Un plan en coupe du terrain et de la construction [Article R. 431-10 b) du code de l'urbanisme] PC04 - Une notice décrivant le terrain et présentant le projet [Art. R. 431-8 du code de l'urbanisme] PC05 - Un plan des façades et des toitures [Art. R. 431-10 a) du code de l'urbanisme] PC06 - Un document graphique permettant d'apprécier l'insertion du projet de construction dans son environnement [Art. R. 431-10 c) du code de l'urbanisme] PC07 - Une photographie permettant de situer le terrain dans l'environnement proche [Art. R. 431-10 d) du code de l'urbanisme] PC08 - Une photographie permettant de situer le terrain dans le paysage lointain [Art. R. 431-10 d) du code de l'urbanisme]

Le bouton « **Accéder aux pièces et correspondances du dossier** » permet d'accéder à la liste des pièces déposées.

**Documents**

Accueil > Documents

PC 085 134 21 H0003

- Informations générales
- Documents**
- Déposer un retrait

**Pièces déposées sur le dossier**

Code	Description	Date réception
PC00	Formulaire Cerfa du dossier <a href="#">Recapitulatif de la demande.pdf</a>	13/12/2021
PC01	Un plan de situation du terrain [Art. R. 431-37 a) du code de l'urbanisme] ? <a href="#">1-PC01.jpg</a>	13/12/2021
PC02	Un plan de masse des constructions à édifier ou à modifier [Art. R. 431-9 du code de l'urbanisme] ? <a href="#">17-PC02.jpg</a>	13/12/2021
PC03	Un plan en coupe du terrain et de la construction [Article R. 431-10 b) du code de l'urbanisme] ? <a href="#">19-PC03.jpg</a>	13/12/2021
PC04	Une notice décrivant le terrain et présentant le projet [Art. R. 431-8 du code de l'urbanisme] ?	13/12/2021

Le bouton « **Déposer un retrait** » vous permet de demander l'annulation du dossier, à condition qu'aucun travaux n'ait été engagé.

**Mes dossiers en cours**

**Traitement de mon dossier PC 085 134 21 H0003**

Votre dossier est **en cours d'instruction**

Type de dossier : PC  
Objet de la demande : Autre permis de construire  
Déposé le 13/12/2021 sur la commune de MALLIEVRE  
Au 1 rue du Bocage  
Parcelles : 134 B 212

- Voir l'avancement du dossier
- Accéder aux pièces et correspondances du dossier (0)
- Déposer un retrait**

**Déposer une demande de retrait pour le dossier PC 085 134 21 H0003**

Accueil > Déposer une demande de retrait pour le dossier PC 085 134 21 H0003

PC 085 134 21 H0003

- Informations générales
- Documents
- Déposer un retrait**

Bonjour,

Je voudrais annuler mon dossier et je certifie n'avoir pas commencé les travaux.

Cordialement,

Envoyer

# DÉPOSER DES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES

Sur les dossiers en cours, selon l'instruction du dossier, le service Urbanisme peut vous demander de redéposer une ou des pièce(s) complémentaire(s).  
Vous serez avertis par mail et sur votre Espace

**Dossier en ligne n° PC 085 134 21 H0003**  
Portail Urbanisme - Mairie de Mallievre  
mardi 14 décembre 2021 09:25:29  
Afficher les images

Madame, Monsieur,

De nouveaux documents sont disponibles dans votre espace Documents sur le dossier N° PC 085 134 21 H0003. Nous vous invitons à les consulter.

Cordialement,  
Service urbanisme

**Mes dossiers en cours**

Traitement de mon dossier PC 085 134 21 H0003

Votre dossier est **en attente de pièces**

Type de dossier : PC

Objet de la demande : Autre permis de construire

Déposé le 13/12/2021 sur la commune de MALLIEVRE

Au 1 rue du Bocage

Parcelles : 134 B 212

Voir l'avancement du dossier

Correspondances du dossier (1)

Déposer des pièces

Déposer un retrait

Un nouveau bouton « Déposer des pièces » s'ajoute au menu

Dans la rubrique « Documents transmis », vous trouverez les explications dans le courrier joint.

Vous pouvez ajouter une nouvelle pièce

Documents transmis

PC 085 134 21 H0003 Avap-ModifDelaisEtPieces-14-12-2021-1.pdf

**Demande de pièces**

Code	Description	Date demande	
PC02	Un plan de masse des constructions à édifier ou à modifier [Art. R. 431-9 du code de l'urbanisme] ?	14/12/2021	Ajouter un fichier
	Aucun fichier		
PC04	Une notice décrivant le terrain et présentant le projet [Art. R. 431-8 du code de l'urbanisme] ?	14/12/2021	Ajouter un fichier
	Aucun fichier		
PC05	Un plan des façades et des toitures [Art. R. 431-10 a) du code de l'urbanisme] ?	14/12/2021	Ajouter un fichier
	Aucun fichier		
PC11-3	L'attestation de conformité du projet d'installation [Art. R. 431-16 d) du code de l'urbanisme] ?	14/12/2021	Ajouter un fichier
	Aucun fichier		

Vous pouvez sélectionner jusqu'à 6 fichiers pour chaque pièce.  
Chaque fichier ne doit pas dépasser la taille de 25 Mo.  
Extensions de fichier autorisées : .doc, .docx, .pdf, .jpg, .jpeg, .bmp, .png

Déposer les pièces

Cliquer sur « Déposer les pièces »

## SUITE À VOTRE DEMANDE

Une fois le dossier complet, le service instructeur analyse la conformité du dossier d'urbanisme avec les règlements en vigueur sur le territoire.

Dès la décision prise et l'arrêté délivré en mairie, vous êtes informé automatiquement.

Si la décision est favorable, vous devez afficher votre autorisation de façon visible sur la voie publique.

La suite du dossier peut également être déposé via le guichet unique :

### Mes dossiers en cours

---

#### Traitement de mon dossier PC 085 134 21 H0003

Votre dossier est **attente déclaration ouverture chantier**

**Type de dossier :** PC  
**Objet de la demande :** Autre permis de construire  
**Déposé le :** 13/12/2021 sur la commune de MALLIEVRE  
**Au :** 1 rue du Bocage  
**Parcelles :** 134 B 212

- Voir l'avancement du dossier
- Accéder aux pièces et correspondances du dossier (2)
- Déposer un retrait
- Déposer un permis modificatif
- Déclarer l'ouverture de chantier
- Déposer une demande de prorogation
- Déposer un recours